Wzór wezwania do zapłaty

……………., dnia ……………

*(miejscowość, data))*

**Wierzyciel:**

…………………………………………..

*(imię i nazwisko)*

…………………………………..............

…………………………………………..

*(adres)***Dłużnik:** …………………………………………..

*(imię i nazwisko)*

Prowadzący działalność gospodarczą

Pod firmą „…………………………….”

…………………………………..............  
…………………………………………..

*(adres)*

**Wezwanie do zapłaty**

Działając w imieniu własnym wzywam ……………………. (imię i nazwisko) prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą „………….” do zapłaty na moją rzecz kwoty ……………………. zł (słownie: ………..………………………. złotych …………… groszy) w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od momentu otrzymania niniejszego wezwania pod rygorem skierowania niniejszej sprawy na drogę postępowania sądowego.

Wymienioną kwotę należy wpłacić we wskazanym terminie na mój rachunek bankowy prowadzony w …………………….. (nawa banku) w …………… (miejscowość), nr rachunku: \_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_.

Jednocześnie w przypadku uchybienia terminowi płatności, o którym mowa powyżej za każdy dzień zwłoki do kwoty …………. zł należy doliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie liczone od tej kwoty.

**Uzasadnienie**

Dnia ………………. roku zawarłem z Panią umowę, na podstawie której zobowiązała się Pani zarejestrować samochód ……………… (marka, typ). W dniu zawarcia umowy zapłaciłem Pani wynagrodzenie za umowę w kwocie …………… zł (cały koszt rejestracji samochodu i usługi). Nadto zgodnie z postanowieniami umowy samochód zakupiony przeze mnie miał być zarejestrowany i gotowy do odebrania w dniu ……………. roku. Wszelkie ustalenia dotyczące zawarcia oraz wykonania przedmiotowej umowy były prowadzone pomiędzy mną oraz ……………………. (imię i nazwisko), który oświadczył mi, że jest Pani pracownikiem oraz mężem i posiada wszelkie umocowania oraz kompetencje do wykonania umowy.

Pomimo upływu terminu określonego w umowie samochód nie został zarejestrowany w związku z czym umowa nie została przez Panią wykonana. Odebrałem od Państwa samochód dnia ……………. roku jednocześnie prosząc o zwrot pobranych przez Panią pieniędzy.

Pani pracownik ……………………. (imię i nazwisko) przekazał mi, że dokona Pani zwrotu kwoty …………. złotych, gdyż kwota ………. zł ma być przez Panią zatrzymana na rzecz rzekomo poniesionych kosztów zmierzających do wykonania umowy. Jednocześnie w dniu ……….. roku ……………………. (imię i nazwisko) spisał oświadczenie o uznaniu długu – co do kwoty …………. zł – które mi przekazał.

W związku z powyższym nie tylko zapłaciłem za usługę, która nie została wykonana ale także przez okres blisko miesiąca nie korzystałem z samochodu.

Zgodnie z art. 471 Kodeksu cywilnego dłużnik obowiązany jest do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które dłużnik odpowiedzialności nie ponosi. Jednocześnie mając na względzie, że wszelkie kwestie związane z wykonaniem przez Panią umowy były uzgadniane z Panem ……………………. (imię i nazwisko) wskazać należy, że dłużnik odpowiedzialny jest jak za własne działanie lub zaniechanie za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonywa, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza (tak art. 474 Kodeksu cywilnego). Przepis powyższy stosuje się także w wypadku, gdy zobowiązanie wykonywa przedstawiciel ustawowy dłużnika.

Niniejsze pismo proszę potraktować jako próbę ugodowego rozwiązania zaistniałej sytuacji. Nie mniej jednak w sytuacji nie zastosowania się przez Panią do stawianych w petitum niniejszego pisma żądań, będę zmuszony wystąpić na drogę sodową, co może narazić Panią na dalsze dodatkowe koszty.

…………………………………....  
 *(własnoręczny podpis wierzyciela)*

**Załączniki:**

1. Oświadczenie o uznaniu długu przez ……………………. (imię i nazwisko).

.